



COMUNE DI STORNARA

(Provincia di FOGGIA)

ORIGINALE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 45 del 13/05/2019

Oggetto: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIPENDENTE..

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di maggio alle ore 18:00 in Stornara e nel Palazzo di Città.

Regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Rag. CALAMITA ROCCO e con l'intervento dei Sigg.ri:

N.	Cognome e nome		Presente	Assente
1.	CALAMITA ROCCO	Sindaco	X	
2.	ANDREANO BRIGIDA	Vicesindaco	X	
3.	NIGRO ROBERTO	Assessore	X	
4.	GRANDONE ALESSANDRO	Assessore	X	
5.	RAFFAELE LUCIA	Assessore	X	

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) il Segretario Comunale Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sig. Presidente sottopone per i provvedimenti della Giunta l'argomento indicato all'oggetto.

Premesso che in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'art. 49, comma 1 del d.Lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Settore AA.GG

Dott. Pompeo Balta

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Settore E.F.

Dott. Pompeo Balta

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con la legge n. 15 del 04.03.2009 il Parlamento ha delegato il governo ad avviare un processo di legiferazione per la riforma della Pubblica Amministrazione;
- uno degli atti fondamentali prodotti dal legislatore, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione, è stata l'approvazione del decreto legislativo n. 150 del 27.10.2009;
- l'attuazione delle disposizioni del Decreto tende allo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione delle qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso l'adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;
- il suddetto decreto ha stabilito l'obbligo per i Comuni di regolamentare numerose materie in tema di premialità e valutazione del personale;

Dato atto che il sistema di valutazione in vigore presso questo Ente necessita di adeguamento;

Visto che il Nucleo di Valutazione ha proposto una nuova metodologia di misurazione e valutazione delle performance dell'ente e individuale, adeguato ai sensi dell'art. 31 commi 2 e 3 del D. lgs 150/2009;

PRESO ATTO che l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento, ai sensi del citato articolo 7 comma 1 del decreto;

ATTESO che il sistema adottato deve essere pubblicato sul sito istituzionale, nel rispetto dei principi di trasparenza; ai sensi della normativa in materia, infatti, le amministrazioni pubbliche devono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance;

VISTA la metodologia sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, allegato al presente atto, determinato tenendo conto dei suddetti indirizzi e delle modifiche normative intervenute sulla materia con particolare riferimento ai principi previsti dai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009 ed inoltre che:

- la misurazione della performance individuale dei responsabili incaricati di posizione organizzativa è collegata:

a) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

b) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;

c) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori;

- la misurazione della performance individuale del personale non incaricato di posizione organizzativa è invece collegata:

a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;

b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi;

DATO ATTO che la presente metodologia di misurazione e valutazione è stata oggetto di informazione alle Rappresentanze sindacali, tanto che con nota prot. n. 2299 del 03.04.2019 è stata convocata la delegazione trattante per il confronto previsto dall'attuale CCNL;

RILEVATO che ai sensi degli artt. 2 e 45 del D. lgs 165/2001, rimane di competenza della contrattazione integrativa la determinazione degli effetti economici del sistema di valutazione, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitati nell'art. 31 del D. lgs 150/2009, come sopra richiamato;

Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei settori competenti in calce alla proposta di deliberazione;

Visto il decreto Lgs n. 267/2000 e succ. modif. e integr;

Visto lo Statuto comunale vigente;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Per i motivi di cui in premessa, di approvare il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance organizzativa e individuale, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, in quanto ritenuto adeguato alle prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009.
2. Di inviare copia della presente deliberazione al Nucleo di Valutazione;
3. Di pubblicare il Sistema di Misurazione e Valutazione sul sito istituzionale dell'Ente per la pubblicità prevista per legge;
4. Di comunicare estratto della presente ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti del Comune di Stornara;
5. Di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il Sig. Dott.POMPEO BALTA

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA

IL PRESIDENTE
Rag. CALAMITA ROCCO

SI ATTESTA

che la presente deliberazione e' stata affissa all'Albo Pretorio in dd. 20/05/2019 ove rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza comunale, li 20/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA

SI ATTESTA

Contestualmente all'affissione all'Albo, l'invio della presente:

Ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari (ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)
in data 20/05/2019 Prot. n. 3291

Li, 20/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13/05/2019

perché dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134 c. 4 D. Lgs. n. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134 c. 3 D. Lgs. n. 267/2000);

Li, 20/05/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa CUSMAI FABRIZIA